



2019-2023  
Yaşar Doğu İmam Hatip  
Ortaokulu  
Stratejik Planı

**T.C**  
**KARTAY KAYMAKAMLIĐI**  
**YAŞAR DOĞU İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**YAŞAR DOĞU İMAM HATİP ORTAOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, canını bütün varını alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcık ile bin secdede eder-varsasım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERİSİY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*B. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahiil ve harici, bedahatları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile saiz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her kısmı işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elini ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve tahta hıyaneti içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evladlı şübe, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtae, oduğün kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*B. Atatürk*

## SUNUŞ



***Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “(Mustafa Kemal Atatürk)***

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2010 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler yetiştirmektedir.

Yaşar Doğu Ortaokulu olarak en büyük amacımız girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektedir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Yaşar Doğu Ortaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**AHMET BOZKIR**

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II .....	7
DURUM ANALİZİ.....	7
<i>TARİHSEL GELİŞİM</i> .....	7
<i>OKULUMUZUN TARİHÇESİ</i> .....	7
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	25
V. BÖLÜM.....	28
MALİYETLENDİRME.....	28
VI. BÖLÜM .....	29
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	29

## BÖLÜM I

### GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet BOZKIR	Müdür	Mücahit ÜNLÜKAÇAR	Md. Yrd.
Mücahit ÜNLÜKAÇAR	Md. Yrd.	Fevzi Gökhan GÜLDALI	Öğretmen
Musa ŞEN	Öğretmen	Hatice HOPLAR	Öğretmen
Birsen ACAR	Okul Aile Bir. Başkanı	Tuğba OKUTAN	Öğretmen
Ayşe KALKAN	Okul Aile Bir. Üye	Hamza ŞAHİN	Öğretmen
		Gülşen YÜKSEL ŞİBİL	Öğretmen
		Şadiye ÖNER	Öğretmen
		Fatma Nur ŞAHİN	Öğretmen
		Mustafa ALAY	Öğretmen
		Özlem KÜÇÜKTURGUT	Veli

## BÖLÜM II

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### TARİHSEL GELİŞİM

#### OKULUMUZUN TARİHÇESİ

**OKULUMUZUN ADI:** “Türk gibi kuvvetli” sözünü dünyaya duyuran, dünya spor tarihine adını altın harflerle yazdırmış olan büyük sporcumuz, güreşçimiz **YAŞAR DOĞU** isminin dillerden silinmemesi için **YAŞAR DOĞU** adı verilen okulumuz, Küçükkumköprü de Nalbant Mehmet’in Bal Çelebideki arsasına inşa edilmiş. Hacı Mehmet Bağcı, Abdurrahman Koçak, Mustafa Yeşil Gazel Akça ve Ömer Mutlu Erulu tarafından okulumuzun yapılacağı arsa (8500) m” 6500 liraya alınmış ve daha sonra “**YAŞAR DOĞU**” okulu yaptırma ve yaşatma derneği adı altında binanın yapıma faaliyetleri içerisine girilmiştir.

Okulun yapımını Yaşar Doğu İlkokulu Yaptırma ve Yaşatma Derneği üstlenmiş, isminin konulmasına gelince, Türk gibi kuvvetli adını Dünya’ya duyuran ve adı Spor tarihine altın harflerle yazılan Dünya Şampiyonu büyük güreşçimiz Yaşar Doğu’nun adının unutulmaması komisyona teklif edilmiş ve kabul edilmiştir.

Konya Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından binanın yeri keşfedilerek 4 Temmuz 1964 yılında Konya Valisi ve Ordu Komutanı, Milli Eğitim Camiası ve kalabalık davetliler tarafından temeli atılmış, yaklaşık altı ay sonra 29 Ocak 1965 tarihinde (8 derslikle) eğitim ve öğretime açılmıştır.

Okulun inşaatı tamamlandıktan sonra ismini derneğin adı olan **YAŞAR DOĞU** konulması için vilayet encümenine sunulmuş, Vilayet sürekli komisyonu 25.01.1965 tarih ve 34/39 sayılı kararıyla okulumuzun adı **YAŞAR DOĞU İLKOKULU** olmuştur. 1997-1998 dönemine kadar okulumuz **İLKOKUL** olarak devam ederken, bu dönemden sonra **İLKÖĞRETİMOKULU** olmuştur. 2012–2013 öğretim döneminden itibaren ise **ORTAOKUL** olarak eğitim ve öğretime devam etmektedir.

1999 yılında binanın yıkılma tehlikesiyle karşı karşıya kalması sonucu, Dr. Ali Rıza Bahadır İmam Hatip Lisesi’nin üst katına taşınarak, yeni okul binasının yapımına kadar eğitim ve öğretime taşınmalı olarak bir süre orada devam etmiştir.

Eski binanın bahçesine 2000-2005 tarihleri arasında bugünkü 4 katlı yeni bina yapılmış, Şubat 2005 tarihinden itibaren yeni binada eğitim öğretime devam edilmektedir. Eski bina ise yıkılarak park haline getirilmiştir.

**OKULUMUZUN MEVCUT DURUMU:** Okulumuza ait bina bulunmamaktadır. Yaşar Doğu Ortaokulu binasını ortak kullanmaktayız. Okul binamız, zemin hariç 3 kattan oluşmaktadır. Okulumuzda; 22 derslik, 1 özel eğitim sınıfı ile Laboratuvarlar, Atölyeler, Toplantı Salonu ile Z-Kütüphane bulunmaktadır. Okulumuzda, bir Müdür, iki müdür yardımcısı ve 47 öğretmen bulunmaktadır.

Ana binamızın dışında, Okul bahçesi içinde müstakil bir Anaokulu (2012’de açıldı) ile Karatay Belediyesi tarafından yaptırılan Kapalı Spor Salonu (2013) da bulunmaktadır. 2015 Yılında okulumuz bahçesinden bölünerek Hediye Mehmet Ali Uzman İlkokulu yapılmıştır. Okulumuzun bahçe düzenlemesi yine Karatay Belediyesi tarafından yapılmıştır. Okulumuzda toplam 633 ğrenci mevcuttur.

Okulumuzda, kuruluşundan itibaren görev yapan okul müdürleri ise sırasıyla;

1- Ahmet BOZKIR (2014- ...)



## Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

<b>İli:</b> Konya		<b>İlçesi:</b> Karatay			
<b>Adres:</b>	Çataltömek Mah. Yeniceler Cad. No:20 PK 42020 Karatay/KONYA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="http://yasardoguiho.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://yasardoguiho.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0(332) 357 74 62	<b>Faks Numarası:</b>			
<b>e- Posta Adresi:</b>	760165@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://yasardoguiho.meb.k12.tr/">http://yasardoguiho.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	760165	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim		
<b>Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 2015		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	38		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	312	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	14
	Erkek	316		Erkek	22
	<b>Toplam</b>	628		<b>Toplam</b>	36
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	28,54	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 29,9		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	18,47	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	10		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	25,75	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	4		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	18	14	32
Rehber Öğretmen	2		2
İdari Personel			
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>			<b>38</b>

### Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	28	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		x
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	2973 m <sup>2</sup>	Pansiyon		x
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	12783 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1363 m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	70m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	4			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	32	0	32	7E	0	26	26
5B	26	0	26	8A	30	0	30
5C	0	32	32	8B	28	0	28
5D	0	22	22	8C	28	0	28
6A	36	0	36	8D	27	0	27
6B	25	0	25	8E	0	32	32
6C	0	35	35	8F	0	29	29
6D	0	23	23	8G	0	32	32
7A	41	0	41	8H	0	33	33
7B	39	0	39				
7C	0	27	27				
7D	0	25	25				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb
Diğer....			

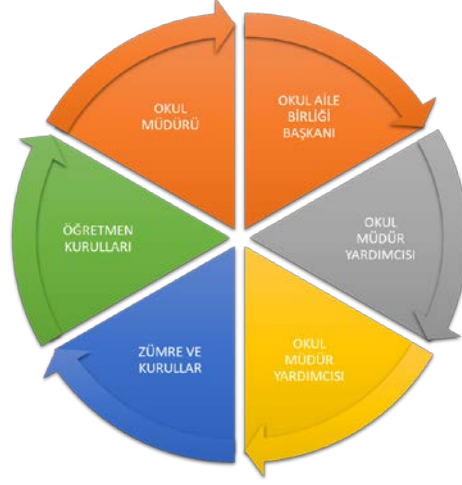
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	2970	2900
2017	5719	4982
2018	14254	7064
2019	10955	16176

## PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

YAŞAR DOĞU İMAM HATİP ORTAOKULU ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ						
	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KİSMEN KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILMIYORUM	MEMNUNİYET SONUCU (%)
1 Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	75	55	39	42	29	0,7
2 Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	45	57	46	50	42	0,61
3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	60	58	46	42	34	0,68
4 Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	55	52	40	52	41	0,61
5 Okulda kendimi güvende hissediyorum	53	47	43	49	48	0,59
6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	55	55	47	41	42	0,65
7 Öğretmenler, yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yönt. kullanmakta	58	45	42	50	45	0,6
8 Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	60	45	43	43	49	0,61
9 Teneffüste ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	60	43	40	50	47	0,59
10 Okulun içi ve dışı temizdir	45	50	45	50	50	0,58
11 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	55	50	47	48	40	0,63
12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	52	47	45	41	55	0,6
13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler yapılmaktadır	52	42	40	50	56	0,55

**NOT:** Memnuniyet Anket Sonucu, kararsızlar çıkartıldıktan sonra değerlendirilmiştir

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

YAŞAR DOĞU İMAM HATİP ORTAOKULU "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİMELERİ" ANKETİ						
	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	MEMNUNİYET SONUCU (%)
1 Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar , çalışanların katılımıyla alınır.	11	21	3	7	1	80
2 Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	19	21	1	2		95
3 Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	10	21	7	5		86
4 Kendimi ,okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	19	5	2	1	92
5 Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	12	21	8	1	1	94
6 Okul/Kurum , teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	25	4	4		90
7 Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	10	17	7	7	2	75
8 Okulda/kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayırım yapılmamaktadır.	8	19	7	7	2	75
9 Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	10	22	8	2	1	91
10 Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	8	27	7	1		97
11 Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini ,iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	10	27	3	3		93
12 Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6	23	5	6	3	76
13 Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	28	1	2		95

## Veli Anketi Sonuçları:

YAŞAR DOĞU İMAM HATİP ORTAOKULU VELİ MEMNUNİYET ANKETİ						
	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KİSMEN KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILMIYORUM	MEMNUNİYET SONUCU (%)
1 İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	14	16	0	1	3	0,88
2 Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum	13	14	2	2	3	0,85
3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	13	11	5	2	3	0,85
4 Okula/Kuruma ilittiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	8	12	7	3	4	0,79
5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	7	13	6	4	4	0,76
6 Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	6	12	7	7	2	0,73
7 Okulda/Kurumu bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	9	13	5	4	3	0,79
8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	11	9	4	7	3	0,70
9 Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	13	8	3	7	3	0,70
10 Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	10	14	5	2	3	0,85
11 Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır	11	12	6	2	3	0,85
12 Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	8	9	5	7	5	0,64
13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	11	12	3	5	3	0,76

NOT: Memnuniyet Anket Sonucu, kararsızlar çıkartıldıktan sonra değerlendirilmiştir

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul idaresinin ve öğretmenlerin eğitime bilimsel ve pozitif bir yaklaşım benimseyerek hareket etmesi</li><li>• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların bulunması</li><li>• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması</li><li>• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi</li><li>• Disiplin problemlerinin az olması</li><li>• Her branşta yeterli sayıda öğretmen bulunması</li><li>• Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için Z kütüphanenin olması</li><li>• Ders dışı faaliyetlerin yapılması</li><li>• Destekleme ve Yetiştirme kurslarının yapılması ve egzersiz faaliyetlerin yapılması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul idaresi ve öğretmenler arası iletişim ve karşılıklı etkileşimin, bir aile ortamı içerisinde olması</li><li>• Okulumuzun yasa ve yönetmeliklere bağlı yürütülmesi, yapılacak işlerin, etkinliklerin faaliyetlerin önceden planlanması</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul idaresinin öğretmenlere ve diğer çalışanlara karşı çok olumlu ve özgürlükçü bir anlayışa sahip olması</li> <li>• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması</li> <li>• Genç öğretmen kadrosunun olması</li> <li>• Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li> <li>• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması</li> <li>• Kurum kültürüne sahip olunması</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevremizde toplu konutların artmasıyla beraber değişen veli profili ve değişen eğitim anlayışı ile başarının artması.</li> <li>• Veli iletişiminin güçlü olması</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bina yerleşkesinin standartlara uygun olması, fiziki imkanların ve okul bahçesinin geniş ve spor salonunun olması</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donatım olarak yeterli imkanlara sahip ve teknolojik alt yapısının bulunması</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul aile birliği idare ile uyumlu, maddi konularda yaklaşımı hep olumludur. Okulda kantin olması ve kira gelirinin olması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması</li> <li>• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li> <li>• Genç öğretmen kadrosunun olması</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul idaresi ve öğretmenler arası iletişim ve karşılıklı etkileşimin, bir aile ortamı içerisinde olması en güçlü yönümüzdür.</li> <li>• Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</li> <li>• Öğretmen idare ve öğrenci ilişkisinin sağlam ve aktif olması</li> </ul>



## Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ailelerin ve öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi</li><li>• Öğrencilerin istenilen seviyenin altında çalışma gerçekleştirmeleri</li><li>• Öğrenciler okul araç-gereçleri getirme konusunda eksik olması</li><li>• Öğrencilerin ve velilerin öğretmenlere karşı göstermeleri gereken saygıda eksik olması</li><li>• Öğrencilerimizin eğitim-öğretim ortamını olumlu yönde benimseyememeleri</li><li>• Okuma alışkanlığının az olması</li><li>• Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması</li><li>• Sürekli devamsız öğrenci sayısının fazla olması</li><li>• Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personel aidiyetinin istenen düzeyde olmaması</li><li>• İkili öğretim yapılması nedeniyle sabahçı ve öğlenci öğretmenlerin birbirleriyle yeterli koordinasyon sağlayamaması</li><li>• Kadrolu hizmetli ve memur personelinin yeterli olmaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi</li><li>• Öğrenci profilinde parçalanmış (ayrılma-boşanma) ailelerin çoğalmasından dolayı zayıf yönlerimizdendir.</li><li>• Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Konferans salonunun olmaması</li><li>• Çevre yoluna çok yakın olmamız sebebiyle Okul dışından çok gürültü gelmesi</li><li>• Okulun ve bahçesinin büyük olması nedeniyle güvenlik ve kontrolün zor olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik alt yapının daha iyi seviye getirilmesi ve donatım malzemelerin eski model olması</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulun yeterli eğitim- öğretim materyali ile donatılmaması zayıf yönlerimizdendir.</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ödeneklerin yetersizliği</li> <li>Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>İki okulun aynı binada olması ve yönetim kadrosunun tek olması nedeniyle artan iş yükü</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>İki okulun aynı binayı kullanması nedeniyle öğrenci ve personel arasındaki sorunlar</li> </ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi</li> <li>Personelin yasal hak ve sorumlulukları</li> <li>Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği</li> <li>Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fatih Projesi ve Akıllı tahta kullanımı</li> <li>Fiber internet kullanımı</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu,</li> <li>e- devlet uygulamaları</li> <li>e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba uzem internet olanakları</li> <li>Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali</li> <li>Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması</li> <li>Teknolojinin eğitimde kullanım</li> </ul>

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri</li> <li>• Oluşturulan kurul ve komisyonların çalışmaları</li> <li>• 2023 Eğitim Vizyonu</li> </ul>
---------------	---

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sürekli değişen eğitim politikaları ve zorunlu eğitimden kaynaklı öğrenci sorunları</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumunun düşük olması</li> <li>• İşsizlik durumu</li> <li>• Velilerin sosyoekonomik düzeyinin yetersizliği</li> <li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurların yetersizliği</li> <li>• Okul bütçesinin ihtiyaçlara cevap vermede zorlanması</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlçemizin hızla genişlemesi inşaat alanlarının çoğalması ve bunun yol açtığı okullara olan talebin artması ve sınıf mevcutlarının artması, bölgeler arası göçler dolayısıyla artan okul çağı çocuk sayısı</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen olumsuz değişiklikler</li> <li>• Bilişim Teknolojileri Sınıfındaki bilgisayarların çok eski olması</li> <li>• İnternet kafelerin açılması sebebiyle olumlu-olumsuz sonuçlarla karşılaşmaktadır.</li> <li>• Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin düşük olması</li> <li>• Öğrencilerde Güvenli İnternet kullanımının az olması</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlamalar</li> <li>• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi</li> <li>• Mevzuat değişikliklerinin çok sık olması</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yapılaşmanın getirdiği rant ekolojik dengeyi bozmakta, öğrencilerin doğal çevreden uzak durmasına neden olmaktadır.</li> <li>• Hava kirliliğinin olması</li> </ul>

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
<b>2</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
<b>3</b>	Öğrencilerin Devamsızlık sorunu
<b>4</b>	Yabancı öğrenciler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Akademik Başarı
<b>2</b>	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri
<b>3</b>	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
<b>4</b>	Ders araç gereçleri
<b>5</b>	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
<b>6</b>	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
<b>7</b>	Sınıf Tekrarı

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	İş sağlığı ve güvenliği
<b>2</b>	Kurumsal aidiyet
<b>3</b>	Donanım eksikliği
<b>4</b>	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

<b>5</b>	İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
<b>6</b>	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
<b>7</b>	Okul Temizliği ve Hijyen
<b>8</b>	Alternatif finansman kaynaklarının artırılması
<b>9</b>	Okul bahçesinin düzenlenmesi

## BÖLÜM III

### (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Biz; bütün öğrencilerin bilgili becerili ve kendisine güvenen kişiler olarak yetişmelerine fırsat tanımak, onların günümüz ve geleceğimizin gelişen ihtiyaçlarına cevap verecek beceriler kazanmalarını sağlamak, vatanını milletini seven, manevi değerlerine bağlı, araştırmacı, paylaşımcı, idealleri olan, bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmak için VARIZ.

#### VİZYONUMUZ

Vizyon, bir kurumun gelecekte görülmek istenen şeklidir. Bir başka deyişle 'geleceğin resmidir' Yaşar Doğu Ortaokulu'nun vizyonu; okul paydaşlarının (yöneticilerimiz, öğretmenlerimiz, mezunlarımız ve velilerimizin) güç birliği ile Bulduğumuz yerleşim biriminde her zaman öncelikle tercih edilen, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, milletini seven, geleceğe emin adımlarla yürüyen genç nesiller yetiştirmektir. Sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, gelecekte kendine güvenen, kendi başına ayakta durabilen nesiller yetiştirmektir. Avrupa Birliği normlarında, eşdeğer eğitim veren en güçlü eğitim kurumlarından biri yapmaktır.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Fırsat ve imkân eşitliği
- 2- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 3- Atatürk ilkeleri ve inkılâpları
- 4- Okul aile işbirliği
- 5- Sorumluluk bilinci
- 6- Güçlü ve etkili iletişim
- 7- Karar vermeye etkin katılım
- 8-Çalışkanlık, özveri
- 9-Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- 10-Şeffaflık
- 11-Etkililik
- 12-Objektiflik
- 13-Verimlilik
- 14-Bilimsellik
- 15-Planlılık

#### BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

*Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.*

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	94	95	96	97	98	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4,20	4,10	4,05	4,00	3,40	3,00

#### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01-Eylül/20Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01-Eylül/20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Veli, Öğrenci ve Öğretmen Anketleri	1	2	2	2	2	3
PG.2.1.2	Veli Toplantılarına katılan veli sayısını oranı(%)	30	35	40	45	50	50
PG.2.1.3	Sosyal ,Sportif ve Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	20	25	30	35	40	40
PG.2.1.4	Takdir ve Teşekkür alan öğrenci sayısı oranı(%)	65.09	67	69	70	70	71
PG.2.1.5	Sınıf Tekrarına kalan öğrenci sayısı oranı(%)	1,50	1,40	1,30	1,20	1,10	1.00

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Veli, öğrenci ve velilere memnuniyet anketi düzenlenecek	Okul Yönetimi	Yılda bir defa
2.1.2	Velilerin toplantılara katılımı sağlanacak.	Sınıf Öğretmenleri	Veli toplantı tarihlerinde yılda iki defa
2.1.3	Öğrencilerin sosyal sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilecek.	Okul Yönetimi ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.1.4	Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Okul Yönetimi ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.1.5	Velilere yönelik öğrenme sürecine yönelik seminer düzenlenecek.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu



**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yetiştirme kurslar katılım oranı (%)	25	30	37	37	40	45
PG.2.2.2	Düzenlenen Kariyer Günleri Sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.3	Sınav kaygısı seminer sayısı	2	3	3	4	4	5

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Yetiştirme Kursları açılacak.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Yıl Boyu
2.2.2.a	Kariyer Günleri düzenlenecek.	Okul Yönetimi ve Rehber Öğretmen	Üç ayda bir
2.2.2.b	İlgi duyulan meslek sahibi kişilerin okula davet edilmesi.	Okul Yönetimi ve Rehber Öğretmen	Üç ayda bir
2.2.3.a	Sınav ve meslek tanıtımları ile ilgili seminer verilecek.	Rehber Servisi	Üç ayda bir
2.2.3.b	Öğrencilerin ilgi duydukları alanlara göre çeşitli kurum ve yerlere gezilerin düzenlenmesi.	Okul Yönetimi ve Rehber Öğretmen	Yılda bir

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde oluşturulan kurul, komisyon veya ekip sayısı	37	38	39	40	41	42
PG.3.1.2	Öğretmenler Kurulunda alınan kararların uygulanma oranı %	90	92	93	94	95	100
PG.3.1.3	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre kuruma yapılan bildirimlerin uygulanma oranı	90	91	92	93	94	95
PG.3.1.4	Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı	4200	4500	4800	5000	6000	7000
PG.3.1.5	Okulumuz personelinden iş güvenliği eğitimine katılanların oranı	3	4	5	6	7	10
PG.3.1.6	Okulumuz bünyesinde düzenlenen sosyal faaliyetlere katılan personel sayısı	10	12	15	20	25	30

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Katılımcı bir yönetim anlayışı ile kurumun iş ve işleyişlerinde kurul ve komisyon çalışmalarına önem verilecektir.	Okul Yönetimi	01-Eylül/20 Eylül
3.1.2	Öğretmenler kurulu toplantılarında alınan kararların uygulanmasına yönelik çalışmalara öncelik verilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.1.3	Kurumun elektronik ortamda sunduğu hizmetlerin etkin ve verimli kullanılmasına yönelik kapasiteyi geliştirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi Web Yayın Ekibi	Yıl Boyu
3.1.4.a	Okul web sitesi sürekli güncel tutulacak	Okul Yönetimi Web Yayın Ekibi	Yıl Boyu
3.1.4.b	Okul web sitesinden gerekli haber ve duyurular zamanından paylaşılacak	Okul Yönetimi Web Yayın Ekibi	Yıl Boyu
3.1.5	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde okulumuzda çalışan personel ve idarecilerin iş güvenlik eğitimine katılımlarını arttırıcı tedbirler alınacak.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.1.6	Okulumuz bünyesinde düzenlenecek sosyal faaliyetlere katılım arttırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Yıl Boyu

**Stratejik Hedef 3.2.** İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	8	10	12	14	16	20
PG.3.2.2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	15	18	20	22	25	30
PG.3.2.3	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi(Yıl)	4	5	6	7	8	10
PG.3.2.4	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı	0	0	1	2	2	4
PG.3.2.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.3.2.6	Çalışmalarından dolayı ödül alan öğretmen sayısı	1	2	3	4	5	6

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılacak.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.2	Müdürlüğümüz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.3	Etkili bir okul kültürü oluşturularak öğretmenlerin kurumda kalma tercihleri kurum lehine arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.4	Kurumda çalışan personelin dil tazminatı alması hususunda teşvik mekanizması oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.5	Kurumda çalışan öğretmenlerin yüksek lisans yapmaları teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.6	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi için İlçe Milli Eğitim aracılığı ile girişimlerde bulunulacaktır	Okul Yönetimi	Yıl Boyu

## V. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

#### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2000	2000	2500	3000	50000	14500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	3000	3500	3500	5000	17000
<b>TOPLAM</b>	4000	5000	6000	6500	10000	31500

## VI. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: